

ДОГОВОР

№/..... Г.

за възлагане на обществена поръчка с предмет:
**„Доставка на строителни материали за нуждите на ТП ДЛС ”Черни Лом”
 гр. Попово “**

Днес, 2020 г. в гр. Попово, между:

1. ТП ДЛС „ЧЕРНИ ЛОМ” гр. ПОПОВО към „СИДП” ДП – Шумен, със седалище и адрес на управление: гр. Попово, бул. ”Михаил Маджаров” №68, с БУЛСТАТ 2016174120095, представлявано от инж. Симеон Давидков в качеството си на Директор и ръководител счетоводен отдел Ивета Димитрова, наричано по-долу за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**,

и

2., със седалище и адрес на управление с ЕИК....., представлявано от наричан по-долу **„ИЗПЪЛНИТЕЛ/ДОСТАВЧИК”**

На основание чл. 112 от ЗОП след провеждане на процедура чрез публично състезание с уникален номер в РОП 02711-2020- и Решение № /..... 2020г. на Директора на ТП ДЛС „Черни Лом“ гр. Попово за класиране и определяне на изпълнител се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши **периодична доставка чрез покупка по заявка на Възложителя на строителни материали** за нуждите на ТП ДЛС ”Черни Лом” гр. Попово за 2020 г.

(2) Доставките се извършват съгласно изискванията на Възложителя, посочени в документацията и техническата спецификация към процедурата и при условията на направеното от Изпълнителя техническо и ценово предложение, представляващи неразделна част от този договор.

(3) Прогнозната стойност на доставките не е задължителна за усвояване и зависи изцяло от нуждите на Възложителя.

(4) В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. (когато е приложимо)

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

ІІ. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.2. (1) Срок на договора – една година от сключването му или с **изчерпване на посочения финансов ресурс** и се прекратява при настъпване на всяко едно от посочените две основания.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ✍.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ: ✍.....

(2) Срок на доставка: (.....) работни дни след заявка на Възложителя.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осъществява доставките след писмена заявка от страна на Възложителя по електронна поща или тел , лице за контакт: при възникнала необходимост от изпълнение на същите, в рамките на работното време на Изпълнителя:

Понеделник:.....

Вторник:.....

Сряда:.....

Четвъртък:.....

Петък:.....

(4) Място на изпълнение на доставките: обекта/ите, посочени от Възложителя в териториалния обхват на дейност на ТП ДЛС "Черни Лом" гр. Попово, а именно:

1. Административна сграда с адрес: гр. Попово, обл. Търговище, бул. "М. Маджаров" № 68.

2. Ловен дом „Голямо Градище“ с адрес : с. Голямо Градище, общ. Опака, обл.Търговище

3. База Славяново с адрес: с.Славяново, общ. Попово, обл.Търговище.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3.(1). Прогнозната стойност, до която Възложителят може да заплати за доставката на всички заявени артикули от поръчката е в размер на **5000,00 лв.** (пет хиляди лева) без вкл. ДДС.

(2). Стойността на всяка поръчка се определя въз основа на единични цени съгласно ценова оферта на Изпълнителя, като в посочените ед.цени са включени всички разходи за опаковка, такси, транспорт и други съпътстващи доставката разходи.

(3). Посочените в ценовата оферта единични цени не подлежат на промяна за целия срок на договора.

(4). Възложителят си запазва правото при необходимост да поръчва стоки, различни от посочените в настоящата техническа спецификация в рамките на прогнозната стойност на обществената поръчка.

Чл. 4. (1) Заплащането на стоките ще се извърши от Възложителя по банков път по сметка на Изпълнителя в срок от 30 (тридесет) календарни дни от датата на издаване на фактура за доставка.

(2). Основание за плащане е издадена от Изпълнителя фактура. Фактура се издава след съставяне и подписване на двустранен приемо-предавателен протокол между страните за извършената доставка. Възложителят заплаща само стойността на приетите без забележки стоки, които отговарят по вид, количество и качество на изискуемите такива.

(3). Всички плащания в полза на Изпълнителя се извършват в банка.....по б. сметка:

IBAN, **BIC**

(4) За дата на плащането се счита датата на заверяване на банковата сметка на Изпълнителя със съответната дължима сума.

Чл.5.(1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по чл.4, ал.3 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(2). Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на чл.4 от настоящия договор (*когато е приложимо*).

Чл.6.(1) Когато за частта от Доставките, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите доставки, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от доставките за съответния месец, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ✍.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ: ✍.....

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Доставките, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява в срок съответните доставки;
2. Да прави рекламации при установяване на некачествена доставка, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да поръчва стоки, различни от посочените в настоящата техническа спецификация
4. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители (когато е приложимо).

(2). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да приеме изпълнението на доставките когато отговорят на договореното;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената в размера по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да пази поверителна Конфиденциалната информация, ако има такава;
4. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, за отстраняване на възникнали пречки когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това.

(3). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията в договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора

(4). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да извършва доставките, както и да изпълнява задълженията си по този договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с договора и приложенията;
2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
3. да пази поверителна информация в съответствие с уговореното в този Договора;
4. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители извън посочените в офертата;

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от три дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

6. В случай, че се установят недостатъци при извършването на доставките, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да ги отстрани за своя сметка.

V. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 8. Предаването на доставките за всеки отделен период се документира с протокол за приемане и предаване (**приемо-предавателен протокол**), който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра за всеки от тях.

Чл. 9. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ✍.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ: ✍.....

2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да откаже да приеме изпълнението в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора или резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.10. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя (когато е приложимо).

VI. НЕУСТОЙКИ

Чл.11. В случай на забавяне при изпълнението на доставките или некачествени доставки по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от стойността на всяка конкретна поръчка по - отделно.

Чл.12. При забава на плащане след договорените срокове, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,1 на сто, но не повече от 10% (десет на сто) от стойността на договора.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 13. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на договора;
2. с изпълнението на всички задължения на страните по него;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената доставка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може предсрочно да прекрати договора без да дължи обезщетения и неустойки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

5. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно без да дължи предизвестие в случай на системно неизпълнение на договора, както и в случаите на закъснели доставки към Възложителя.

Чл. 15. Във всички случаи на прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- а) да преустанови предоставянето на Доставките, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

- б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички отчети, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

- в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 16. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Доставки.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 17. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Чл. 18. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ✍.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ: ✍.....

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Чл. 19. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 20. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл. 21. Този Договор се състои от пет страници и е изготвен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

1. Техническа спецификация

2. Техническо предложение на Изпълнителя;

3. Ценово предложение на Изпълнителя;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ✍

ИЗПЪЛНИТЕЛ: ✍

Директор ТП ДЛС "Черни Лом"
(инж. Симеон Давидков)

(.....)
(име, подпис и печат на фирмата)

Р-л счетоводен отдел: ✍

(Ивета Димитрова)

Съгласувал: ✍

Р.Тодорова юриконсулт ТП ДЛС "Черни Лом"