



„Североизточно държавно предприятие” ДП  
**ТП- ДЛС “Черни Лом ” гр.Попово**  
7800 гр.Попово, ул. “Михаил Маджаров” № 68, тел. 0608/4 20 47,  
факс 0608/4 41 05 , e-mail: dls.cherni\_lom@dpshumen.bg

Изх. №3890/29.12.2015г.  
гр. Попово

ДО

с адрес: .....

копие

**ДО ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР  
НА АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
гр.София-1000, ул. “Леге” № 4**

## П О К А Н А

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ БЕЗ ОБЯВРЕНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА  
ОБЩЕСТВЕН АПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ЗОП**

ОТ ТП ДЛС „ЧЕРНИ ЛОМ“ - гр. Попово  
с адрес: гр. Попово, ул. „Михаил Маджаров“ №68  
представявано от директор – инж. Григор Гогов

Уважаема/и г-жо, г-н.....,

С настоящата покана Ви уведомявам, че с Решение № 39/12.2015г. на Директора на ТП ДЛС „Черни Лом” гр. Попово, издадено на основание чл.90, ал. 1 т. 13 от ЗОП и Заповед № 438/30.11.2015г. на Директора на „СИДП” ДП гр. Шумен е открита процедура за възлагане на обществена поръчка чрез договаряне без обявление. При наличие на интерес от Ваша страна за участие в процедурата чрез депозиране на оферта. Ви уведомявам, че:

**1. Предмет на обществената поръчка:** „Абонаментно правно обслужване на ТП ДЛС „Черни Лом” гр. Попово при „СИДП“ ДП гр. Шумен”.

**2.** Възложителят поставя следните изисквания към изпълнението на обществената поръчка:

Услугата, предмет на бъдещия договор включва: предоставяне на услуги по текущо правно обслужване по смисъла на чл.6 и следващите от Наредба №1/2004г. за минималните адвокатски възнаграждения свързани с дейността на Възложителя-Абонат - предоставяне на правни консултации по правни проблеми свързани с дейността на възложителя; изготвяне на договори и споразумения, свързани с дейността на възложителя; изготвяне на писмени и устни правни становища по задание на възложителя; изготвяне и консултации относно вътрешни административни актове на възложителя — по конкретно задание; изготвяне и/или съгласуване на документация за провеждане на процедури по реда на ЗОП и Наредба за условията и възлагане изпълнението на дейности в горските територии- държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти;

**3. Правно и фактическо основание** - чл.90, ал. 1 т. 13 от ЗОП в изпълнение указанията, обективирани в Заповед № 438/30.11.2015г. на Директора на „СИДП” ДП гр. Шумен

**4. Срок за изпълнение на обществената поръчка :**

- Срок на изпълнение - от дата на сключване на договора за срок до една година.

**5. Условия и начин на финансиране** на поръчката-финансиране от стопанската дейност на стопанството.

**6. Условия и начин на плащане:** Стойността на услугата ще се заплаща в български левове по банков път с платежно нареждане или в брой на касата на ТП ДЛС „Черни Лом“ гр.Попово, съгласно условията на договора в 30(тридесет ) дневен срок след издаване на фактура или договор за правна защита и съдействия по ЗА от Изпълнителя на услугата.

**7. Цената на предложението** трябва да се представи в български левове, без ДДС, с включени всички разходи по изпълнение на обществената поръчка - включително дължимите месечни осигуровки (ДОО, ДЗПО, ЗО, ЗДДФЛ). Ценово предложение, представено в друга парична единица или без в същата да са включени всички дължими осигуровки, не се разглежда, а представилият я участник се отстранява от участие.

Пределната **обща стойност за изпълнение на поръчката** до която Възложителя може да заплати е 10 000,00 лв.(десет хиляди лева) без вкл. ДДС, представляваща общата стойност за всички месечни абонаментни такси за целия период на договора.

**8. Срок на валидност на предложенията** - 30(тридесет) календарни дни считано от крайния срок за подаване на оферти.

9. В случай, че проявявате интерес за участие в процедурата на договаряне без обявление предложения за участие в процедурата се приемат в деловодството на ТП ДЛС“Черни Лом” гр.Попово, обл.Търговище, бул. „Михаил Маджаров“ № 68 всеки работен ден от 9.00 до 16.00 часа , в срок до **12.00ч. на 12.01.2016г.** в запечатан, непрозрачен плик с ненарушена цялост върху който следва да посочите наименованието на участника, обекта на поръчката, адрес за кореспонденция, телефон и електронен адрес.

10. Офертата се представя от участника или упълномощено от него лице, лично или пощата с препоръчана поща с обратна разписка, в запечатан непрозрачен плик /или по-голяма опаковка при обемни оферти/, с ненарушена цялост, който съдържа:

10.1. Представяне на участника - попълнен образец Приложение № 1;

10.2. Документи представяни от участници регистрирани по реда на глава десета на Закона за адвокатурата:

10.2.1. документа за регистрация на сдружението/дружеството/ в адвокатския съвет на съответната адвокатка колегия с приложени към него – договор за съдружие/удостоверение за актуално състояние на съдебната регистрация/- заверени копия, като документите следва да носят дата на издаване не по-рано от един месец от датата определена за краен срок на подаване на офертата);

10.2.2. Копие от БУЛСТАТ;

10.2.3. Удостоверение от съответната адвокатска колегия, че дружеството е вписано към регистъра на същата за 2015 г. сдружението/дружеството/

10.2.4. адвокатска карта със стикер за 2015 г. на съдружниците, които ще изпълняват услугата - заверено копие.(представят се поотделно за всеки съдружник който ще изпълнява услугата)

10.2.5. удостоверение от съответната адвокатска колегия , че съдружниците, които ще изпълняват услугата са вписани като правоспособни адвокати за упражняване на дейността през 2013г- заверено копие.(представят се поотделно за всеки съдружник който ще изпълнява услугата).

10.3. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.9 от ЗОП ( по образец Приложение 2);

10.4. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП( по образец Приложение 3);

10.5. Декларация за обстоятелствата по чл. 33, ал.4 ЗОП( по образец Приложение 4)

10.6. Документ за внесена или учредена гаранция за участие в договарянето

10.7. Техническо предложение по образец (по образец Приложение № 5);

10.8. Ценово предложение по образец (по образец Приложение № 6);

11. Липсата на кое да е от посочените по-горе доказателства е основание за отстраняване от процедурата по договаряне.

12. Офертата ще бъде разгледана от комисия на заседание на **12.01.2016г., от 13.00ч.** в административната сграда на Възложителя - ТП ДЛС „Черни лом” гр.Попово, обл.Търговище, бул. „Михаил Маджаров“ № 68, заседателна зала. Договарянето ще се проведе на същата дата, място и час, непосредствено след проверка на офертата и редовността на приложените към нея документи. За участие в договарянето следва да

личностите лично или осигурите надлежно упълномощен Ваш представител. Като за първи по-ред участник се водене на договарянето ще се счита първият подал оферта за участие.

13. По време на договарянето ще бъдат обсъдени клаузите от проекта на договор и представената от Вас първоначална ценова оферта. Основа за водене на преговорите ще бъде проекта на договора, приложен към настоящата покана (Приложение № 7).

14. Резултатите от преговорите и постигнатите договорености ще бъдат отразени в протокол, който се подписва от членовете на комисията и от Вас, респективно представителят Ви.

15. При успешно приключване на преговорите, преди сключване на договора за обществена поръчка, участникът, определен за изпълнител е длъжен да представи:

15.1. Гаранция за изпълнение в размер на 1% ( един процент) от стойността на договора. Гаранцията може да бъде парична сума или банкова гаранция със срок на валидност 1 месец след изтичане на срока на договора.

15.2. Валидно свидетелство за съдимост на лицата по чл. 47, ал.4 от ЗОП в дружеството (в оригинал или заверено копие);

15.3. Документи от компетентните органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т. 1-4 от ЗОП (оригинал или заверено копие), освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя:

- Удостоверение за липса на задължения за местни данъци и такси, издадено от общината по постоянният Ви адрес (в оригинал или заверено копие);

- Удостоверение за липса на публични задължения, издадено от ТД на НАП - (в оригинал или заверено копие);

16. Уведомяваме Ви, че след 01.10.2014г., по силата на чл. 226 от ЗОП, възложителите на обществени поръчки са длъжни да публикуват на своя профил на купувача в интернет протоколите и докладите от работата на комисииите за провеждане на процедури по ЗОП, както и сключените договори за обществени поръчки и приложенията към тях.

В случай, че в бъдещия договор, клаузите на който ще бъдат предмет на договаряне, както и в приложенията към него, се съдържа чувствителна търговска информация, имате право да представите декларация за конфиденциалност по чл. 33. ал. 4 от ЗОП, въз основа на която определени части от протокола/договора няма да бъдат публично оповестени. Цената по договора не може да бъде посочвана като конфиденциална.

**17. Към настоящата покана прилагам следните документи:**

1. Решение за публикуване на обществена поръчка по ЗОП без обявление по образец съгласно приложения към ППЗОП;
2. Техническа Спецификация;
3. Образци на приложения, както следва:
  - 3.1. Представяне на участника -образец Приложение № 1;
  - 3.2. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.9 от ЗОП - образец Приложение 2;
  - 3.3. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП( по образец Приложение 3);
  - 3.4. Декларация за обстоятелствата по чл. 33, ал.4 ЗОП( по образец Приложение 4);
  - 3.5. Техническо предложение по образец (по образец Приложение № 5);
  - 3.6. Ценово предложение по образец (по образец Приложение № 6);
  - 3.7. Проект на договор ( Приложение № 7).

**ИНЖ. ГРИГОР ГОГОВ**

Директор на ТП ДЛС „Черни Дом“

